

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 65» города Кирова  
(МБОУ СОШ с УИОП № 65 г. Кирова)**

**ПРИКАЗ**

29.08.2022

№ 229

г. Киров

**Об организации работы по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать приказ по школе от 06.06.2018 № 181/1 «Об организации работы по противодействию коррупции» утратившим силу.
2. Назначить ответственных за работу по противодействию коррупции в школе, в том числе:
  - среди учащихся и родителей (законных представителей) – Рублева Андрея Леонидовича, заместителя директора по воспитательной работе;
  - среди педагогических работников – Пегушину Ларису Николаевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - среди работников обслуживающего персонала – Колосову Наталью Николаевну, заместителя директора по АХЧ.
3. Вменить в обязанности ответственным за работу по противодействию коррупции:
  - разработку проектов локальных правовых актов школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
  - контроль реализации плана по противодействию коррупции;
  - подготовку заседаний комиссии по противодействию коррупции;
  - проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками школы;
  - проведение служебных проверок по информации о правонарушениях работников;
  - организацию проведения оценки коррупционных рисков;
  - прием сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
  - прием, организацию рассмотрения сообщений о возникновении конфликта интересов, подготовка соответствующих заключений;
  - проведение учебных, разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
  - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов (1 раз в год).

4. Размещать информацию о противодействии коррупции на официальном сайте школы и своевременно её обновлять.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Н. Шибанов

С приказом ознакомлены, согласны:

\_\_\_\_\_ А.Л. Рублев  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Пегушина  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Колосова